

✓



COMUNE DI AMANTEA
(Provincia di Cosenza)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA RISORSE UMANE

n° Registro del Servizio 10		DATA ESECUTIVITÀ _____	
n° Registro Generale <u>314</u>			
n° ALBO <u>074 del 4 FEB. 2016</u>			
TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> SINDACO	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO	<input type="checkbox"/> ALTRI _____

Oggetto : Avviamento al lavoro con contratto a tempo determinato e part-time di ore 18 settimanali e relativo impegno di spesa dei sigg.ri : dott. Naccarato Antonio – dott. ssa Roseto Aida – componenti Ufficio di Staff del Sindaco.

L'anno duemila **sedici** , il giorno **15** del mese di **gennaio** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

che con decreto sindacale 12 gennaio 2016 pubblicato all'albo pretorio in pari data al n° 549 ed ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm. sono stati conferiti gli incarichi relativi alla costituzione del sopracitato ufficio di staff ai sigg.ri :

- sig.ra Roseto Aida in qualità di istruttore direttivo tecnico cat. D posizione economica D1 esperto in materia di ambiente, servizi manutentivi, protezione civile da assegnare all'ufficio di staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.

- sig.r Naccarato Antonio in qualità di istruttore direttivo contabile cat. D posizione economica D1 esperto in materia di tributi da assegnare all'ufficio di staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.;

Valutato che per come disposto nel decreto sopracitato occorre avviare al lavoro con contratto a tempo part-time per n° 18 ore settimanali ed a tempo determinato a far data 15/01/2016 e scadente il 30/06/2016 suddetti signori segnalando la loro posizione al locale Ufficio e del lavoro e provvedendo alla stipula dei contratti individuali di lavoro ;

Ritenuto dover procedere alle assunzioni di che trattasi

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto comunale;

Visto il decreto sindacale 02/01/2016 , con il quale sono state conferite al sottoscritto dott. Mario Aloe le funzioni di Responsabile del Settore “ Risorse Umane-Attività produttive- Affari Legali “;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 605 del 13.8.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2007;

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 31.10.1997, nel testo vigente ;

Vista la delibera di G. M. n° 3 del 07.01.2016 con la quale ai sensi dell'art.90 del D.Lgsv. 267/2000 si è proceduto alla costituzione dell'ufficio di staff del Sindaco ed a prenotarne la spesa relativa ;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

-di prendere atto della costituzione dell'ufficio di staff secondo le modalità , tempi e consistenza di organico disposte con decreto sindacale del 12 gennaio 2016 pubblicato all'albo pretorio in data 12/01/2016 al n° 549 ;

-di procedere alla prenotazione della spesa relativa ai mesi di gennaio e febbraio per l'avviamento al lavoro del personale interessato per un importo complessivo di € **2.703,10** per come di seguito riportato

Emolumenti	euro	33.405,61	intervento	1010301	cap. 80001/1 PEG
CPDEL	euro	7.950,33	intervento	1010301	cap. 80002/1 PEG
INADEL	euro	962,08	intervento	1010301	cap. 80002/1 PEG
DS	euro	628,03	intervento	1010301	cap. 80002/1 PEG
INAIL	euro	167,03	intervento	1010301	cap. 80002/1 PEG
IRAP	euro	2.839,48	intervento	1010307	cap. 800026/1 PEG

-di avviare al lavoro con contratto part-time pari ad ore **diciotto** settimanali ed a tempo determinato con decorrenza l **15/01/2016** e fino alla data del **30/06/2016** i sigg.ri

dott. Naccarato Antonio nato in Cosenza il 21/01/1983 Catg. D1 istruttore dir. tecnico
dott. sas Roseto Aida nato in Paola il 30/04/1978 Catg. D1 istruttore dir. tecnico

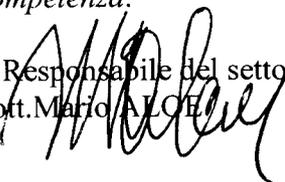
la presente determinazione:

- a) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per quindici giorni consecutivi;

di trasmettere copia della presente determinazione:

- a) All'ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo pretorio;
c) Al Responsabile del Settore Personale, per opportuna conoscenza *e/o per quanto di propria competenza.*

Il Responsabile del settore Risorse umane
dott. Mario ALOE



UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto per la regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art.153, comma 5, d.lgs. 18.8.2000, n°267(testo unico enti locali) ed art.7 regolamento di contabilità.

Intervento 1010301 Capitolo 80001/1
1010301 Capitolo 80002/1 PEG
Bilancio Corrente Esercizio - 1010307 80026/1

Competenza Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato, che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

Si da altresì atto, ai sensi dell'art. 9, comma 2 del D.L.1.7.2009, n. 78, conv. con modifiche in legge 3.8.2009, n. 102, che il programma dei pagamenti derivante dal presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti complessivi di bilancio e con le regole di finanza pubblica vigenti per il Comune di Amantea alla data sotto indicata.

Data _____

-somma stanziata.....

-variaz. in aumento.....

-variaz. in diminuzione.....

-somme già impegnate.....

-somma disponibile.....

Data

Il Responsabile

Dr. Maria Luisa Mercuri

